



Tessengerlo Group  
EVERY MOLECULE COUNTS

# CODUL DE CONDUITĂ

2024

CUPRINS	PAGINA	CUPRINS	PAGINA
<b>1. Mesaj din partea Comitetului Executiv</b>	3	<b>6. Construim o companie durabilă</b>	8
<b>2. Cele 10 principii directoare</b>	4	<b>7. Angajamentul nostru de a respecta legi și reglementări</b>	9
<b>3. Cele 6 atitudini</b>	5	<b>8. Ne protejăm resursele</b>	11
<b>4. Cum vrem să ne desfășurăm activitatea</b>	6	<b>9. Gestionarea cadourilor</b>	12
<b>5. Cum ne protejăm oamenii</b>	7	<b>10. Raportarea încălcărilor</b>	13

## DEFINIȚII

### 1. Angajat/angajată:

În acest Cod de conduită, ca angajat/angajată este definită orice persoană care lucrează în temeiul unui contract de muncă pentru și în numele societății, precum și orice persoană asociată, cum ar fi un lucrător temporar, stagiar, membru al conducerii sau director al Messengerlo Group.

### 2. Lider senior

În acest Cod de conduită, Lider senior este orice angajat/angajată cu responsabilități de conducere. Acesta ar putea fi directorul/managerul/șeful fabricii sau al șantierului, directorul/managerul/șeful comercial sau de vânzări, directorul/șeful unității de afaceri...

### 3. Persoana principală de contact

Pentru acest Cod de conduită, persoana principală de contact este liderul dvs. senior, supervisorul, managerul local de resurse umane...

### 4. Conflicte de interese:

Activitate de concurență față de activitatea Messengerlo Group

### 5. Compania

Messengerlo Group NV și afiliații săi

Stimați colegi,

De-a lungul anilor, Tessenderlo Groupa devenit un grup industrial diversificat, cu operațiuni și o prezență comercială în peste 100 de locații.

De-a lungul istoriei noastre extinse de 100 de ani, nu numai că am crescut și ne-am diversificat activitatea în noi sectoare și teritorii, ci ne-am dedicat în mod susținut unui mod integru de a face afaceri, considerând acest aspect ca fiind

o abordare indispensabilă în contextul actual de evoluție continuă. Succesele Tessenderlo Groupse se datorează integrității, onestității și dedicării angajaților noștri. Protejarea reputației și a valorilor noastre este fundamentală pentru o creștere durabilă continuă a companiei noastre.

„Codul nostru de conduită” se bazează pe cele 10 principii directoare ale Tessenderlo Group, împreună cu cele 6 atitudini pe care le promovăm.

Acest „Cod de conduită” stabilește modul în care vedem angajamentul nostru de a funcționa în conformitate cu standardele noastre etice, de siguranță și durabilitate și în deplină conformitate cu legile și reglementările din toate regiunile în care ne desfășurăm activitatea.

Respectarea „Codului de conduită” este obligatorie și vă îndemnăm să lăsați „Codul de conduită” să vă ghideze activitățile și acțiunile zilnice de lucru și să îl plasați în centrul tuturor relațiilor noastre interne și externe.

Dacă observați sau sunteți supus(ă) unui comportament care contravine valorilor noastre de bază, în Codul de conduită găsiți informații privind acțiunile pe care le puteți întreprinde, modul și entitatea căreia vă puteți adresa pentru a raporta o astfel de situație și unde primiți ajutor.

Împreună cu Consiliul de Administrație, Comitetul Executiv și voi toți, ne angajăm să ne asigurăm că acest document ne ghidează acțiunile pentru un viitor durabil, în care Fiecare Moleculă Contează.

Luc Tack

Miguel de Potter

Sandra Hoeylaerts

1. **Siguranța și sănătatea tuturor** este ceea ce prețuim foarte mult. Nimic din ceea ce facem nu merită să ne riscăm sănătatea.
2. **Oamenii noștri sunt inima noastră care bate:** Mereu ne inspirăm, ne provocăm și ne recunoaștem meritele reciproc.
3. **Fiecare Moleculă Contează:** Credem că prosperitatea și sustenabilitatea merg mână în mână.
4. **Spiritul antreprenorial** este spiritul grupului nostru: Provocarea și execuția sunt esențiale.
5. Satisfacția clienților este în centrul atenției noastre și vom valorifica la maximum produsele noastre.
6. **Piața** este locul în care luptăm și câștigăm bătălii asumându-ne responsabilitățile și luând măsurile corecte la toate nivelurile.
7. **Excelența operațională** este ceea ce ne menține eficienți și ageri.
8. **Ne folosim de cunoștințele din cadrul grupului** și avem experți și servicii de grup care supraveghează afacerile din cadrul proiectelor noastre.
9. **Costurile indirecte** trebuie să fie menținute la un nivel minim pentru a îmbunătăți competitivitatea.
10. **Pozitivismul, curajul, curiozitatea, conectarea, concentrarea și abilitatea noastră de a lua decizii în mod rapid și încrezător** sunt atitudinile noastre pe care le adoptăm în fiecare zi.



## CONCENTRARE

Stabilim prioritățile și urmărim împreună rezultatele.

Luăm și executăm decizii și ne asigurăm că lucrurile se întâmplă rapid.

## DETERMINARE

Nu ne ferim de obstacole. Și credem că a avea curajul de a ne provoca reciproc este un lucru bun.

## CURAJ

## ATITUDINE POZITIVĂ

Credem în potențialul din noi și din jurul nostru: valorificăm oportunitățile cu optimism.

Suntem deschiși și dornici să învățăm: vrem să devenim mai buni în tot ceea ce facem și să descoperim și mai multe despre lumea în care trăim.

## CURIOZITATE

## CONECTARE

Suntem conectați la nivel intern și extern: colaborăm îndeaproape pentru a împărtăși cunoștințele și cele mai bune practici.

**Toți angajații și filialele Grupului Tessenderlo din întreaga lume (fiecare filială va fi denumită în continuare „Compania”) respectă legile și reglementările aplicabile ale țărilor în care își desfășoară activitatea și există, de asemenea, așteptarea și obligația de a respecta Codul de conduită**

Compania solicită onestitate, integritate și dedicare din partea tuturor angajaților în aplicarea Codului de conduită și în toate aspectele activității lor și așteaptă același lucru de la toți partenerii săi.

Compania respectă standardele internaționale acceptate pentru practicile de afaceri, care stau la baza activităților și relațiilor sale la nivel mondial.

**Protecția și îngrijirea oamenilor, a mediului și a climei reprezintă o parte semnificativă a politicii Companiei pentru un viitor durabil.**

**Acest lucru implică în mod concret:**

- Onestitate și integritate din partea tuturor angajaților și partenerilor, cu respectarea Codului de conduită.
- Respectarea legilor și practicilor locale și internaționale pentru practicile de afaceri.
- Protecția și îngrijirea oamenilor în general.
- Înregistrarea corectă și consecventă a tuturor tranzacțiilor comerciale în conformitate cu principiile contabile aplicabile.
- Toleranță zero față de încălcări.
- Operare într-un mod durabil.

### 5.1. Securitatea și sănătatea

Compania se angajează să protejeze siguranța, sănătatea și bunăstarea generală ale angajaților, clienților, furnizorilor și vecinilor săi. Ne străduim să prevenim sau să limităm impactul negativ al activităților noastre asupra oamenilor, mediului și climei.

Protejarea angajaților, clienților, furnizorilor, vizitatorilor și vecinilor împotriva riscurilor inacceptabile depășește considerentele economice și nu poate fi compromisă. În caz de îndoieli, se va aplica principiul prioritar al precauției.

Ne vom desfășura întotdeauna activitatea la cele mai înalte standarde posibile.

Toate accidentele și incidentele care pun viața în pericol vor fi investigate în detaliu, pentru a determina și implementa acțiunile de îmbunătățire necesare pentru a preveni orice repetare a unor astfel de evenimente. Toți angajații au obligația de a raporta toate aceste evenimente imediat conducerii locale, astfel încât să poată fi urmate procedurile corespunzătoare.

Aceleași standarde de siguranță se aplică și angajaților contractanților care vor fi luați în considerare la selectarea subcontractanților cu care se încheie o colaborare.

Principiile de mai sus sunt încorporate în Politica de securitate și sănătate a grupului nostru și sunt integrate în procesele, operațiunile și sistemele companiei.

### 5.2. Diversitate, echitate, incluziune și apartenență

Respectarea drepturilor omului este fundamentală pentru modul în care gestionăm afacerile. Compania se străduiește să mențină un loc de muncă și un mediu sigure, stimulative și fără hărțuiri.

O cultură a **egalității de tratament**, a încrederii și a respectului reciproc este de mare importanță pentru companie și nu tolerăm nicio formă de hărțuire sau orice comportament care creează un mediu de lucru intimidant, ostil sau ofensator.

Compania se străduiește să asigure egalitatea de șanse și să **prevină discriminarea** în ceea ce privește recrutarea, promovarea, formarea și dezvoltarea angajaților.

Tratăm toți angajații în mod egal, indiferent de sex, identitate de gen, vârstă, culoarea pielii, cultură, origine etnică, religie sau viziune asupra lumii.

Dreptul la **compensații și remunerații adecvate** le este recunoscut tuturor angajaților, în conformitate cu standardele legale naționale sau locale sau cu standardele din sectoarele, industriile și/sau regiunile naționale sau locale.

Compania **interzice orice formă de muncă forțată sau prestată de copii**.

Principiile de mai sus sunt încorporate în Politica noastră privind drepturile omului și munca.

Compania este convinsă că un mediu de lucru divers și incluziv la toate nivelurile companiei, prin oferirea de șanse egale, este benefic pentru bunăstarea tuturor persoanelor care lucrează pentru companie și pentru succesul acesteia.

Principiile de mai sus sunt încorporate în Politica noastră de diversitate și incluziune.

În cadrul Companiei, menținem întotdeauna o perspectivă optimistă. Această atitudine importantă ne ajută să facem față provocărilor continue cu care ne confruntăm în lume și în afaceri. Credem în posibilitatea de a obține simultan atât prosperitate, cât și sustenabilitate.

Convingerea noastră constă în valoarea și potențialul neexploatat în prezent în diferite aspecte: resursele pe care le folosim, procesele noastre operaționale și în noi înșine. Eforturile noastre sunt dedicate îmbunătățirii și realizării continue a acestui potențial.

Ceea ce ne unește este convingerea noastră fermă că Fiecare Moleculă Contează.

#### Politica noastră de responsabilitate socială corporativă ne ajută:

- Să protejăm mediul înconjurător cu soluții rezistente la schimbările climatice și respectăm angajamentul nostru de a reduce impactul asupra mediului și climei, în conformitate cu toate legile de mediu.
- Să abordăm problemele sociale și să avem un impact pozitiv de durată pentru o societate mai bună.
- Să asigurăm faptul că deciziile corecte sunt luate la toate nivelurile organizației, prin care ne angajăm să facem afaceri cu integritate și standarde înalte de conformitate.
- Să încurajăm practicile precum conservarea energiei, reducerea deșeurilor, reciclarea și optimizarea utilizării resurselor.
- Să ne angajăm să respectăm standardele etice de aprovizionare.
- Să sprijinim inițiative care aduc beneficii comunităților locale și contribuie la bunăstare.
- Să promovăm formarea referitor la durabilitate în eforturile de îmbunătățire continuă.



### 7.1 Concurența loială

Compania respectă regulile concurenței deschise și loiale pe piețele din întreaga lume. Angajații Companiei nu se pot angaja în concurență neloială, cum ar fi stabilirea prețurilor, acorduri de piață sau orice acțiune care ar împiedica, restrânge sau diminua concurența loială și ar încălca astfel legislația antitrust sau legile similare care reglementează concurența în țările în care ne desfășurăm activitatea. Toți Liderii seniori trebuie să fie conștienți de riscurile extreme pe care le pot reprezenta încălcările antitrust pentru companie și pentru ei înșiși și ar trebui să contribuie activ la domeniile lor de responsabilitate pentru a respecta Programul de conformitate a concurenței la nivel de grup.

Pentru mai multe detalii, consultați și respectați „Manualul programului de conformitate în domeniul concurenței”.

### 7.2. Anti-mită/Anticorupție

Compania respectă Legea privind practicile de corupție în străinătate, legile anti-mită specifice altor țări și principiile de bază ale Regulilor de conduită ale Camerei Internaționale de Comerț (ICC) pentru combaterea șantajului și mitei și Convenția OCDE din 1997 privind combaterea mituirii funcționarilor publici străini în tranzacțiile comerciale internaționale.

Angajaților le este interzis să ofere, să pună la dispoziție sau să primească niciodată mită financiară sau de altă natură pentru a obține, păstra sau modifica contracte de afaceri sau în scopul influențării deciziilor.

Pentru mai multe detalii, vă rugăm să consultați politica Tessenderlo Group privind combaterea mitei și a corupției.

### 7.3. Tranzacționare privilegiată

În calitate de companie belgiană cotate la bursă, Tessenderlo Group NV/SA respectă diverse cerințe de divulgare. Legile și reglementările relevante care vizează asigurarea integrității pieței valorilor mobiliare și a încrederii publicului în aceasta sunt aplicabile în diferite țări.

Compania urmează o politică strictă în ceea ce privește tranzacționarea privilegiată și are proceduri stricte de diseminare a informațiilor care pot afecta valoarea de piață a acțiunilor sale. Pentru detalii suplimentare, consultați și respectați „Codul de tranzacționare” al Politicii Tessenderlo Group.

### 7.4. Conformitate comercială

Compania se angajează să respecte legile și reglementările privind conformitatea comercială, inclusiv normele care reglementează sancțiunile economice și financiare și controalele comerciale, cum ar fi embargourile și restricțiile privind importul și exportul de bunuri.

Compania are o Politică și o Procedură de conformitate a sancțiunilor pentru a oferi îndrumare în vederea asigurării faptului că sunt respectate reglementările legale privind sancțiunile.

## 7.5. Conflicte de interese

Deciziile de afaceri sunt luate punând interesul societății mai presus de interesul personal în chestiuni legate de activitățile societății.

Pe durata raportului de muncă cu compania, angajatului nu îi este permis să fie implicat în nicio altă activitate care ar putea interfera cu executarea corespunzătoare a contractului său de muncă încheiat cu compania, care ar putea duce la un conflict de interese cu Tessengerlo Group și/sau ar putea afecta interesele și/sau imaginea Tessengerlo Group.

Mai exact, angajații trebuie să se asigure că:

- Aceștia nu se vor implica în nicio activitate care să concureze cu Tessengerlo Group.
- Aceștia nu se vor angaja și nu vor fi implicați în calitate de manager de afaceri, asociat, director sau acționar semnificativ într-o companie care este activă sau care concurează cu oricare dintre segmentele noastre operaționale.

Pentru a face afaceri cu membrii familiei, indiferent dacă membrul familiei este un client existent sau potențial, furnizor, prestator sau partener de afaceri, acest lucru va necesita aprobarea prealabilă din partea Liderului dvs. senior. Dacă există vreun interes real sau un conflict de interese, angajatul/angajata trebuie să dezvăluie existența și natura implicării sale sau a interesului său financiar Liderului său senior.

## 7.6 Confidențialitatea și protecția datelor

Compania respectă confidențialitatea clienților, furnizorilor, angajaților săi și a oricărei alte părți interesate cu care Tessengerlo are o interacțiune de afaceri și a luat măsurile necesare pentru a le gestiona datele cu caracter personal.

Compania colectează, utilizează, prelucrează și stochează numai datele și informațiile cu caracter personal care sunt necesare în scopuri legitime de afaceri, în conformitate cu legile și reglementările privind confidențialitatea datelor.

Compania are o Politică de confidențialitate a datelor pentru a oferi îndrumare cu privire la cele de mai sus.

## 7.7 Divulgarea informațiilor privind tranzacțiile comerciale

Toate tranzacțiile comerciale introduse de Tessengerlo Group sunt înregistrate integral în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară și legislația aplicabilă specifică fiecărei țări. Tessengerlo Group nu acceptă documentații sau rapoarte inexacte sau frauduloase.



### 8.1. Confidențialitatea și divulgarea informațiilor

Pe durata contractului de muncă, angajatul va fi expus la și/sau poate genera informații confidențiale, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici, metode, stiluri, modele și concepte de proiectare, dezvoltări, liste de clienți, liste de furnizori, organigrame, date despre angajați, liste de contracte de fabrică, informații despre prețuri, planuri de fabricație, planuri de afaceri, planuri de marketing, informații despre vânzări, metode de operare, cunoștințe și date referitoare la procese și produse.

Angajatul se angajează să nu divulge nicio informație confidențială, nepublică, inclusiv, dar fără a se limita la informațiile descrise mai sus și nu va utiliza în niciun moment, direct sau indirect, nicio informație confidențială în alt scop decât în beneficiul societății.

Fiecare fost angajat are obligația continuă de a proteja informațiile confidențiale ale companiei și nu va copia, transmite, reproduce, rezuma, cita, publica sau utiliza informațiile în scopuri comerciale sau de altă natură, fără acordul scris al unui Lider senior.

### 8.2. Resursele companiei

Compania încredințează angajaților active și resurse corporale și necorporale pentru a-i ajuta să-și îndeplinească atribuțiile. Acestea includ, printre altele, clădirile în care lucrăm și echipamentele, software-ul și materialele pe care le folosim.

Angajatul va utiliza aceste resurse pentru a desfășura activități comerciale și trebuie să le protejeze împotriva daunelor, pierderii, furtului și utilizării necorespunzătoare. Angajatul nu va utiliza astfel de resurse pentru uz personal, cu excepția cazului în care acest lucru este permis în mod expres.

### 9.1 Cadouri de afaceri

Acest Cod permite următoarele practici, cu condiția ca acestea să fie legale și obișnuite pe o anumită piață și să nu fie excesive și să rămână proporționale.

Toate aceste practici nu trebuie să provoace sau să dea impresia că determină Tessengerlo Group să acorde sau să primească o favoare în schimb.

**Se consideră acceptabilă acordarea sau primirea următoarelor exemple:**

- Ospitalitate normală și adecvată.
- Vouchere cadou adecvate sezonului și locului (de exemplu, Anul Nou, sărbători religioase, festivaluri etc.).
- Cadouri legate de afaceri dacă sunt modeste, atât în ceea ce privește valoarea, cât și frecvența și dacă timpul și locul sunt adecvate.
- Utilizarea oricărui proces recunoscut de călătorie „fast-track”/viză etc., care este disponibil tuturor cu plata unei taxe.
- Oferirea de resurse pentru a sprijini persoana/autoritățile să ia decizia mai eficient dacă acestea sunt furnizate numai în acest scop.

Un angajat care primește sau oferă un cadou (de afaceri) sau alt beneficiu care depășește echivalentul a 50 €//\$ trebuie să raporteze întotdeauna acest lucru persoanei principale corespunzătoare de contact.

În mod inevitabil, deciziile cu privire la ceea ce este acceptabil pot să nu fie întotdeauna ușoare. În caz de îndoială și înainte de a continua, chestiunea trebuie adresată și aprobată de Liderul senior corespunzător.

Compania se va asigura că angajații, partenerii și părțile interesate respectă cele mai înalte standarde de comportament.

Raportarea încălcărilor cunoscute ale Codului este obligatorie.

Este inacceptabil să nu raportați încălcările cunoscute ale Codului, iar compania vă încurajează să anunțați atunci când observați un astfel de comportament care nu respectă acest Cod de conduită.

**Orice încălcare poate fi raportată:**

- a) persoanei dvs. principale de contact și/sau
- b) în instrumentul Speak Up al Tessengerlo Group

Dacă aveți întrebări despre procedură, puteți contacta ofițerul de conformitate prin e-mail la [compliance@tessengerlo.com](mailto:compliance@tessengerlo.com)

Politica noastră privind denunțarea oferă îndrumări suplimentare în această privință și permite angajatului să raporteze anonim.

Încălcările pot duce la acțiuni disciplinare în conformitate cu legile, regulile și reglementările aplicabile până la și inclusiv concediere. În unele cazuri, compania poate raporta încălcările autorităților competente.





**Ne dorim o comunicare deschisă  
și onestă**

**SPEAK UP**



**Tessenderlo Group**  
EVERY MOLECULE COUNTS



# SPEAK UP



Mobil: [tgspeakupmobile.ethicspoint.com](https://tgspeakupmobile.ethicspoint.com)



Online: [tgspeakup.ethicspoint.com](https://tgspeakup.ethicspoint.com)



Tessenderlo Group  
EVERY MOLECULE COUNTS



**Tessenderlo Group**  
EVERY MOLECULE COUNTS